

NOTA INFORMATIVA SOBRE LA TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUDS DE L'INFORME DE SOSTENIBILITAT FINANCERA DE L'ARTICLE 7.4 DE LA LLEI REGULADORA DE LES BASES DEL RÈGIM LOCAL (LRBRL), DURANT LA VIGÈNCIA DE L'ESTAT D'ALARMA I/O PERSISTISQUEN RESTRICCIONS AI MOVIMENT DE PERSONES.

En relació a la tramitació dels informes de sostenibilitat financera contemplats en l'article 7.4 LRBRL, els quals es troben plenament vigents, es comunica el següent:

1.- Presentació de la sol·licitud.

La sol·licitud haurà de remetre's juntament amb la documentació que es detalla a continuació de manera telemàtica dirigida a Presidència de la Generalitat, a la Direcció General d'Administració Local.

En cas de remetre's la documentació a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana s'informa que està disponible el tràmit Z - Sol·licitud general d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments en el següent enllaç:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18487&version=amp

Les comunicacions a les entitats locals s'efectuaran a l'adreça de correu que s'indique en la sol·licitud, si bé, per a millorar la facilitat de contacte es recomana que s'incloga alguna addicional o algun telèfon de contacte.

Per raons d'economia administrativa, especialment rellevants en la situació actual, es recomana que en el cas que l'entitat local vaja a sol·licitar diverses competències, s'unifiquen totes en una única sol·licitud.

2.- Documentació a aportar.

a) Informe d'intervenció en el qual s'analitze el cost de la competència i el seu reflex en el pressupost, així com la necessitat o no de complementarietat financera per a exercir aquesta competència, amb indicació de si els compromisos de despesa generarien inestabilitat segons comptabilitat nacional, així com necessitat de acudir a endeutament financer, tant en el pressupost corrent com en els futurs.

En el supòsit de sol·licitar-se diverses competències, es recomana que l'informe siga únic i es detalle el cost individual de cadascuna de les competències.

b) Informe d'intervenció en el qual consten les dades de la liquidació 2019 relatius als indicadors d'estalvi net, romanent de tresoreria per a despeses generals, nivell de deute consolidat sobre ingressos corrents liquidats i avaluació de compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i regla de despesa.

c) Informe d'intervenció d'avaluació de compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària corresponent al pressupost 2020.

d) Últim informe d'intervenció trimestral del pressupost corrent sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i valoració de la regla de despesa al tancament de l'exercici, per al supòsit d'entitats obligades a remetre aquest informe.

e) Últim informe d'intervenció relatiu al període mitjà de pagament a proveïdors.

Per a agilitar la tramitació es podrà emetre un únic informe d'intervenció en el qual consten totes les dades anteriorment detallats.

Per a qualsevol dubte poden posar-se en contacte en el número de telèfon 963868060 o a través del correu electrònic arfel_cehe@gva.es

Agraïm la seua col·laboració,

EL DIRECTOR GENERAL D'ADMINISTRACIÓ LOCAL