



GENERALITAT VALENCIANA

ADMINISTRATION HÉBERGEANT L'ANTENNE POUR LA MÉDITERRANÉE OCCIDENTALE DU PROGRAMME IEV CTF BASSIN MARITIME MÉDITERRANÉE 2014-2020

APPEL À CANDIDATURES

pour le recrutement du personnel temporaire de l'Antenne du Programme IEV CTF
Bassin Maritime Méditerranée 2014-2020

1. Objet de l'appel

Le programme IEV CTF MED est un programme de coopération financé par l'Union européenne dans le cadre de la Politique Européenne de Voisinage. Il s'agit du seul programme de l'UE à financer des projets transfrontaliers au niveau du bassin méditerranéen (13 pays participants des deux côtés du bassin). Le Programme compte deux antennes, l'une à Aqaba (Jordanie) et l'autre à Valence (Espagne). L'Antenne de Valence couvre la région de la Méditerranée occidentale.

Les Antennes aident l'Autorité de Gestion (AG) à mettre en œuvre les activités du Programme. En particulier, elles soutiennent les bénéficiaires relevant de leur zone géographique, organisent des événements, produisent des outils de communication et soutiennent le processus d'évaluation des propositions soumises aux appels à projets.

L'Antenne pour la Méditerranée occidentale du Programme IEV CTF MED 2014-2020, hébergée par la *Generalitat Valenciana*, annonce une procédure de sélection pour le recrutement des postes indiqués ci-dessous :

	Lieu	Description du poste	Nº de positions ouvertes	Réf.
Antenne	Valence (Es)	Chargé(e) de mission junior	2	(GVAL)

La présente procédure de sélection vise à établir une liste de candidats qui peuvent être recrutés par l'Antenne pour accomplir les tâches assignées par le règlement d'application (EU) No 897/2014 de la Commission européenne et le Programme Opérationnel Conjoint IEV CTF MED 2014-2020 (Décision CE C(2015)9133).

La publication de cet appel, la participation au processus de sélection et la formation d'une liste de réserve n'engagent pas la *Generalitat Valenciana* à finaliser un contrat et n'ouvrent pas de droits aux candidats vis-à-vis de la *Generalitat Valenciana*.

La *Generalitat Valenciana* se réserve le droit de suspendre, modifier ou annuler cette procédure de sélection et de ne pas procéder à la réalisation des contrats à tout moment et indépendamment de l'état d'avancement de la procédure, sans comporter des droit d'indemnisation aux participants intéressés de la part de l'Administration.

2. Conditions du contrat

1. La *Generalitat Valenciana*, dans sa fonction d'administration hébergeant l'Antenne du Programme pour la Méditerranée occidentale, établira des contrats temporaires soumis à la législation espagnole.
2. Le salaire brut annuel sera de 39 089.12 €. Il comprend tous les impôts, les contributions à la sécurité sociale et autres charges. Le salaire brut sera calculé au prorata pour des périodes inférieures à un an.
3. Le salaire sera versé mensuellement.
4. Des voyages sont prévus dans les régions de coopération du Programme pour l'accomplissement des tâches.

3. Conditions requises pour le dépôt des candidatures

Les candidats qui remplissent les conditions générales et spécifiques prérequis ci-dessous au moment de la clôture de l'appel peuvent présenter leur candidature :

A) Critères généraux

- a. Être ressortissant d'un État membre de l'Union, d'un pays bénéficiaire du règlement (UE) n° 232/2014 du Parlement européen et du Conseil du 11 mars 2014 instituant un Instrument Européen de Voisinage, d'un pays bénéficiaire du règlement d'exécution (UE) n° 447/2014 de la Commission du 2 mai 2014 concernant les modalités d'application du règlement (UE) n° 231/2014 du Parlement européen et du Conseil relatif à établissement d'un instrument d'aide de préadhésion (IAP II) ou ressortissant d'un État membre de l'Espace économique européen ou d'un pays éligible, conformément aux articles 8 et 9 du règlement d'exécution (UE) n° 236/2014 du Parlement européen et du Conseil établissant des règles et procédures communes pour l'exécution des instruments de l'Union en matière de financement de l'action extérieure. Les ressortissants d'États non membres de l'Union européenne devront demander un permis de séjour en Espagne.
- b. Jouir des droits civils et politiques;
- c. Absence de sanctions en vertu de la loi pénale ou des procédures pénales actuelles ;
- d. Ne jamais avoir été destitué(e) ni licencié(e) d'un emploi auprès d'une administration publique, ne jamais avoir été déclaré(e) démissionnaire d'office d'un emploi auprès de l'administration publique pour avoir obtenu ce poste au moyen de pièces fausses ou entachées d'irrégularités absolues ;
- e. Posséder les capacités et aptitudes physiques et psychiques nécessaires à l'exécution des fonctions assignées ;
- f. Remplir les critères d'admission correspondants au profil pour lequel la candidature est présentée.

B) Critères spécifiques

- Diplôme universitaire officiel certifié par le titre correspondant;
- Expérience professionnelle d'au moins deux ans dans la gestion de programmes et/ou projets de coopération internationale et/ou européenne, en particulier dans le cadre de l'aide extérieure et/ou de programmes/projets financés par l'UE, de préférence dans le cadre de la coopération transfrontalière, transnationale ou interrégionale, notamment dans la région euro-méditerranéenne ;

- Connaissance accréditée de l'anglais ou du français correspondant au niveau C1 ou équivalent au Cadre européen commun de référence pour les langues, et connaissance accréditée de l'autre langue (anglais ou français) correspondant au niveau B2 ou équivalent au Cadre européen commun de référence pour les langues. La langue qui prouve le niveau C1 sera considérée comme la première langue obligatoire, tandis que la langue qui prouve le niveau B2 sera considérée comme la deuxième langue obligatoire.
- Bonnes compétences informatiques ;

4. Description des postes de chargé(e)s de mission Junior

Tâches principales

- Assistance à l'exécution des fonctions déléguées et de soutien de l'Antenne ;
- Assistance à l'application des activités d'information, communication et mise en réseau adressée aux acteurs locaux de la Méditerranée occidentale pour promouvoir les opportunités et diffuser les résultats du Programme ;
- Contribution à l'organisation des événements et à la production de matériels d'information ;
- Appui aux parties prenantes de la Méditerranée occidentale pour la création des partenariats, et aux bénéficiaires des projets pour la mise en œuvre des projets ;
- Assistance à l'organisation d'activités réalisées par l'AG et le STC, les Points de Contact Nationaux, les délégations nationales pour renforcer la participation des parties prenantes aux appels à projets et en tant que représentant du programme, si requis par l'AG ;
- Appui au développement d'activités de communication, conformément au plan d'information et de communication ;
- Appui à l'AG et au STC lors du processus d'évaluation des propositions envoyées dans le cadre de l'appel à projets stratégiques, y compris la vérification administrative des documents ;
- Soutien à l'AG et au STC pour le lancement et le suivi des projets déjà approuvés ;
- Appui à la rédaction des rapports annuels et des rapports finaux ;
- Gestion administrative (y compris la comptabilité, la facturation, la gestion des bases de données, etc.) ;
- Traductions

5. Modalités et date limite pour la présentation des candidatures

Les candidatures doivent être soumises en anglais ou en français, en utilisant le formulaire (Annexe A_EN ou Annexe A_FR) joint à cet appel et disponible aussi sur les sites internet www.enicbcmec.eu et <http://www.presidencia.gva.es/web/dg-relaciones-ue>

Les candidatures seront envoyées par courrier électronique, avec la référence "Valencia Branch Office-Reference.GVAL", à l'adresse suivante : enicbcmec_valencia@gva.es

La date limite de soumission des candidatures sera de 15 jours calendaires à compter du jour de publication de l'appel, à minuit.

Les documents suivants doivent être joints à la demande de participation, sous peine d'exclusion :

- CV au format Europass¹ en anglais ou en français, dûment daté et signé, spécifiant l'expérience et les qualifications académiques ;
- Photocopie de la pièce d'identité du candidat ;
- Lettre de présentation, dûment datée et signée, présentant de manière synthétique l'expérience et les compétences requises (une page maximum en anglais ou en français) ;
- Copies scannées de tous les certificats et diplômes déclarés dans le CV ;
- Grille d'auto-évaluation ;
- Formulaire de demande de participation, dûment signé et daté, indiquant l'expérience dans le secteur et le niveau de formation

6. Modalités pour la sélection et constitution d'une liste de réserve

Tout d'abord, il sera vérifié que les candidats remplissent les conditions d'admission énoncées dans la section 3 du présent appel, ainsi que la vérification des formulaires de participation et des documents joints. Les candidats ne se conformant pas aux conditions et aux dispositions obligatoires de cet appel seront exclus du processus de sélection. L'admission ou l'exclusion sera communiquée aux candidats.

Le processus de sélection pour les candidats admis se fera en deux étapes :

- 1^{ère} étape : sélection préliminaire des demandes reçues, basée sur les CV et sur la grille d'autoévaluation. Pendant la 1^{ère} étape, une liste sera établie: les dix (10) premiers candidats passeront à la 2^{ème} étape ;
- 2^{ème} étape : les 10 candidats sélectionnés pour les deux postes seront invités à participer à l'entretien final. L'entretien aura lieu à Valence, devant un comité d'évaluation composé de représentants de la *Generalitat Valenciana*, de l'Autorité de Gestion du Programme et de l'Antenne.

Pendant le processus de sélection, la législation espagnole sera appliquée.

Une liste finale sera publiée une fois que les dossiers et l'entretien auront été évalués. Les deux candidats avec le score le plus élevé seront retenus pour les postes.

Les candidats sélectionnés se verront proposer un contrat de travail temporaire soumis à la législation espagnole.

7. Mérites additionnels et points accordés par profil :

- Expérience professionnelle additionnelle aux années requises comme critère obligatoire ;
- Doctorat, master officiel et/ou cours universitaires d'un an dans un domaine en rapport avec le poste (voir le tableau d'auto-évaluation), certifié par un diplôme. Autres cursus universitaires accomplis (également dans un domaine en rapport avec le poste) et certifié par un diplôme ;
- Connaissance d'autres langues du programme IEV CTF MED, accréditée conformément au Cadre européen commun de référence pour les langues ;

¹ <http://europass.cedefop.europa.eu>

- Connaissance de l'arabe ;
- Expérience en matière d'organisation d'évènements d'information et de gestion d'activités de communication concernant des programmes et/ou projets de coopération internationale et/ou européenne ;
- Expérience dans un contexte de travail international et multiculturel ;
- Connaissance du cadre réglementaire et opérationnel des programmes de coopération financés par l'Instrument Européen de Voisinage (IEV) 2014-2020 ;
- Bonne connaissance des institutions de l'UE aussi bien que des politiques européennes et internationales dans le domaine de l'aide extérieure et de la Coopération Territoriale Européenne ;
- Connaissance du contexte institutionnel, économique et socio-culturel des pays participants au Programme, particulièrement ceux situés dans la zone de la Méditerranée occidentale ;

Grille d'évaluation : chargé(e) de mission Junior (Ref. GVAL)

1^{ère} étape : total 25 points	
Expérience professionnelle additionnelle aux deux années demandés comme critère minimum obligatoire, en matière de gestion de programmes et/ou projets de coopération internationale et/ou européenne, en particulier dans le cadre de l'aide extérieure et/ou de programmes/projets financés par l'UE, de préférence dans le cadre de la coopération transfrontalière, transnationale ou interrégionale, notamment dans la région euro-méditerranéenne.	6 points maximum assignés : 1 point pour chaque année d'expérience (ou 0,5 points pour une période de six mois) en plus des 2 années obligatoires.
Doctorat, Master et / ou cursus universitaires de troisième cycle dans un domaine lié au programme IEV CTF MED (tels que la coopération internationale, la gestion de projets / programmes internationaux ou européens, la gestion des ressources humaines ...) ou dans un domaine des objectifs thématiques du programme (développement socio-économique, innovation, inclusion sociale, environnement). Autres études universitaires terminées (également dans un domaine en rapport avec le poste).	6 points maximum assignés : Doctorat : 2 points Diplôme universitaires additionnel : 2 points Master: 2 points Cours universitaires d'une durée d'un an : 1 point
Outre les exigences spécifiques prévues à l'article 3 b). Connaissance d'autres langues des pays participants au Programme (sauf l'arabe) IEV CTF MED accréditée au moyen de certificats indiquant le niveau de connaissance conformément au Cadre européen commun de référence pour les langues.	6 points maximum assignés : B1 : 1 point (sauf le français et l'anglais) B2 : 2 points (sauf le français et l'anglais) C1 : 3 points (C1 en anglais ou en français, il peut être marqué avec 1 ou 0 en fonction du choix effectué sur la base de l'article 3 b) C2 : 4 points (sauf l'anglais / français qui sera marqué avec 1 point quand c'est la première langue obligatoire et

	anglais / français qui sera marqué avec 2 points quand il s'agit de la deuxième langue obligatoire)
Connaissance de l'arabe, condition qui sera certifiée au cas où les candidats ne sont pas citoyens d'un pays de langue arabe.	2 points maximum assignés Niveau B2 ou supérieur (uniquement pour les ressortissants de pays dont la langue n'est pas l'arabe)
Expérience en matière d'organisation d'évènements d'information et de gestion d'activités de communication concernant programmes et/ou projets de coopération internationale et/ou européenne.	3 point maximum assigné
Expérience dans un contexte de travail international et multiculturel.	2 point maximum assigné
2^{ème} étape : Entretien total 12 points	
L'entretien évaluera les points suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des relations euro-méditerranéennes et des contextes institutionnels, économiques et socioculturels des pays participant au Programme, et en particulier des pays de la Méditerranée occidentale (la connaissance du cadre réglementaire et opérationnel des programmes de coopération financée au titre de l'instrument européen de voisinage (IEV) 2014-2020 est un plus) • Bonnes compétences en matière de communication • Familiarité avec la gestion de projets. 	De 0 à 12 points. Évaluation du Comité d'évaluation

- En cas de scores égaux attribués, la priorité sera donnée au candidat le plus jeune.
- Pendant la procédure de sélection, les candidats doivent être en mesure de démontrer ou fournir les documents certifiant les activités déclarées dans la demande de candidature. Les candidats invités à l'entretien final doivent fournir les originaux de tous les certificats qu'ils ont déclarés, et une pièce d'identité.
- **L'impossibilité à fournir ces documents certifiant les déclarations contenues dans la candidature mène à l'exclusion de la liste de réserve.**
- La liste de réserve finale sera immédiatement effective et sera publiée sur le site internet officiel du Programme www.enicbcmmed.eu et sur le site internet de la Generalitat Valenciana <http://www.presidencia.gva.es/web/dg-relaciones-ue>

8. Traitement des données personnelles

Les données présentées dans le cadre de cette offre seront collectées et utilisées uniquement aux fins de la procédure de sélection, ainsi que pour la gestion des éventuels contrats résultant de cette offre. Dans tous



les cas, les données collectées seront gérées conformément au règlement UE n° 2016/679 du Parlement européen et du Conseil européen du 27 avril 2016. En particulier, les données relatives aux candidats non retenus ou sélectionnés mais qui renoncent au poste seront détruites le jour même de la communication de non-sélection ou le jour du retrait du candidat.

9. Publication de l'appel et des résultats de la sélection

Cet appel est rédigé en anglais et français et publié sur le site officiel du Programme www.enicbcmmed.eu et sur le site de la *Generalitat Valenciana*, <http://www.presidencia.gva.es/web/dg-relaciones-ue> en espagnol, anglais et français. Les résultats de la procédure seront publiés sur ces deux sites internet.

10. Dispositions diverses et finales

La *Generalitat Valenciana* se réserve le droit de modifier, prolonger, suspendre ou révoquer totalement ou partiellement cet appel. La participation au présent processus implique l'acceptation inconditionnelle de ces bases.

En cas de différences entre les différentes version de cet offre d'emploi et ses annexes, la version anglaise prévaudra.

Pour toute information complémentaire, vous pouvez écrire à l'adresse suivante: enicbcmmed_valencia@gva.es